



USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Broj: SuT-K-9/2025-2

SuT-K-10/2025-2

Zagreb, 21. siječnja 2025.

Na temelju članka 173., vezano uz članak 85. stavak 1. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine" broj 155/23. i 85/24.), Ustavni sud Republike Hrvatske objavljuje

P O Z I V ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Ustavni sud Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Ustavni sud) poziva državne službenike/ce, službenike/ce tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike/ce iz javnih službi za iskazivanje interesa za premještaj u državnu službu na neodređeno vrijeme, na radna mjesta:

- 1. B.a.3. Služba za prethodni ispitni postupak**
B.a.3.5. viši stručni referent (radno mjesto II. vrste) - 1 izvršitelj/izvršiteljica
- 2. B.b.3. Služba za financijsko-računovodstvene poslove**
B.b.3.3. savjetnik za plan i analize (radno mjesto I. vrste) - 1 izvršitelj/izvršiteljica

1. B.a.3. Služba za prethodni ispitni postupak
B.a.3.5. viši stručni referent (radno mjesto II. vrste) - 1 izvršitelj/izvršiteljica

Stručni uvjeti:

1. razina 6. sv ili 6. st HKO-a,
2. najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
3. osposobljenost za poslovnu korespondenciju,
4. položen državni ispit,
5. znanje engleskog jezika,
6. znanje rada na osobnom računalu.

Opis poslova radnog mjesta

Opći poslovi u Službi propisani Poslovníkom; obavljanje poslova pribavljanja spisa sudova i drugih državnih tijela u povodu ustavnih tužbi; priprema dokumentacije za sjednicu nadležnog vijeća; obrada nacrtá rješenja i referata ustavnosudskih savjetnika i priprema za potpis sucima; usklađivanje rješenja sa zaključcima sa sjednica Suda i vijeća prema uputama suca i savjetnika; provođenje podataka u elektroničku bazu podataka Suda; anonimizacija ili pokrata rješenja prema uredovnoj bilješci ustavnosudskog savjetnika; priprema rješenja donesenih na nadležnom vijeću za otpremu; poslovna korespondencija unutar i izvan Suda po nalogu voditelja Službe; obavljanje drugih odgovarajućih poslova po nalogu voditelja Službe.

Podaci o plaći

Plaća službenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću utvrđenih Zakonom o plaćama u državnoj službi i javnim službama te ostalih primitaka u skladu s tim Zakonom i općim propisima o radu. Osnovna plaća je umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta: 1,94.

2. B.b.3. Služba za financijsko-računovodstvene poslove
B.b.3.3. savjetnik za plan i analize (radno mjesto I. vrste) - 1 izvršitelj/izvršiteljica

Stručni uvjeti:

1. razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a ekonomske, financijske, računovodstvene ili druge odgovarajuće struke,
2. najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
3. položen državni ispit,
4. znanje engleskog jezika,
5. znanje rada na osobnom računalu.

Opis poslova radnog mjesta

Poslovi samostalne izrade stručnih elaborata i informacija iz financijsko-materijalnog djelokruga; neposredna izrada plana javne nabave i izvještaja o fiskalnoj odgovornosti; prikupljanje podataka i priprema podloge za izradu plana proračuna i izmjena i dopuna plana proračuna; obavljanje dijela poslova izrade financijskog dijela strateškog plana i praćenje izvršenja strateškog plana; sudjelovanje u izradi nacрта općih akata u području analitičko-normativnih poslova, financijsko-planskih i računovodstvenih poslova; poslovi izrade statističkih analiza i izvješća iz djelokruga Službe; suradnja s drugim državnim tijelima; praćenje zakonodavne regulative i osiguravanje njihove provedbe iz djelokruga Službe; priprema i slanje dokumenata financijskog poslovanja za objavu na službenoj mrežnoj stranici Suda; obavljanje drugih odgovarajućih poslova po nalogu pomoćnika glavnog tajnika za financijsko-računovodstvene poslove i glavnog tajnika.

Podaci o plaći

Plaća službenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću utvrđenih Zakonom o plaćama u državnoj službi i javnim službama te ostalih primitaka u skladu s tim Zakonom i općim propisima o radu. Osnovna plaća je umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće.

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta: 2,50.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog poziva na mrežnim stranicama Ustavnog suda i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije. Prijaviti se mogu i državni službenici odnosno službenici tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenici iz javnih službi koji nemaju položen državni ispit propisane razine, uz obvezu polaganja državnog ispita u skladu s člankom 99. Zakona o državnim službenicima.

Na intervju mogu biti pozvane zainteresirane osobe koje su podnijele pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete iz poziva.

U prijavi je potrebno navesti: osobne podatke (ime, prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-mail adresu) te redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi (preslika svjedodžbe/diplome)
3. dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima
 - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo razdoblje radnog iskustva u odgovarajućem stupnju obrazovanja. Iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je službenik radio na odgovarajućim poslovima za radno mjesto za koje se prijavljuje (npr. potvrda poslodavca s naznačenim poslovima i razdobljem rada na odgovarajućim poslovima).
4. presliku zadnjeg rješenja o rasporedu na radno mjesto/ugovor o radu
5. preslika uvjerenja o položenom državnom ispitu (ako službenik ima položen državni ispit)

Odabir kandidata koji će biti pozvani na razgovor (intervju) bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnog interesa i utvrđenog radnog iskustva u odnosu na potrebe svakog radnog mjesta.

Prijave se podnose Ustavnom sudu elektroničkom poštom na adresu: **ustavni_sud@usud.hr** s naznakom "Prijava za iskazivanje interesa za premještaj" uz naziv radnog mjesta na koji se prijava odnosi.


PREDSJEDNIK
dr. sc. Miroslav Šeparović

Dostava:

1. Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije - putem elektroničke pošte: zaposljavanje@mpudt.hr
2. Objava na mrežnim stranicama Ustavnog suda
3. Spis